**İLİMİZ EĞİTİM KURUMLARINDA NORM KADRO FAZLASI OLARAK GÖREV YAPAN ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME BAŞVURULARINDA YAPILAN OLAN İŞ VE İŞLEMLERE İLİŞKİN DUYURU**

**İLGİLİ MEVZUAT**

Bu kılavuz Kütahya ilindeki norm fazlası öğretmenlerin başvuru ve atanma işlemlerini kapsamaktadır.

Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuat hükümleri esas alınacaktır.

1. 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği.
2. Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik.
3. Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20/04/2014 tarihli ve 09 Sayılı Kurul Kararı. (09/05/2017 tarihli ve 51 Sayılı Kurul Kararı güncellenen)

İLKELER

Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri;

1. Eğitim kurumlarında, atama yapılacak alanlarda norm açığının bulunması,
2. Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53’ncü maddesinin uygulanması,
3. Hizmet puanı hesaplanmasında, başvuruların son gününün esas alınması gerekmektedir.

**GENEL AÇIKLAMALAR**

**1-** İlimiz merkez ve ilçelerindeki eğitim kurumlarında görev yapan öğretmenlerden, kadrosunun bulunduğu eğitim kurumunda norm fazlası durumda olan öğretmenlerin Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik ve 17/04/2015 tarihli ve 29329 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53’ncü maddesi kapsamında özür durumları ve tercihleri dikkate alınmak suretiyle hizmet puanı üstünlüğüne göre, öncelikle görevli oldukları eğitim bölgesi/yerleşim yerlerindeki ya da ilçelerdeki eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarına yer değiştirme işlemleri gerçekleştirilecektir.

**2-** Norm kadro (ihtiyaç) fazlası durumundaki öğretmenler; Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü internet sayfasında açılan link üzerinden tercih yaparak, ilan edilen eğitim kurumlarına başvuruda bulunabileceklerdir. Eğitim bölgesi/yerleşim yerlerindeki eğitim kurumlarında açık norm kalması halinde resen atama yapılabileceğinden, öğretmenlerimizin bu hususu göz önünde bulundurmaları gerekmektedir.

**3-** Zorunlu hizmet alanı kapsamındaki eğitim kurumlarında görev yapan, norm kadro fazlası durumdaki zorunlu hizmet yükümlüsü öğretmenler, sadece boş normu bulunan zorunlu hizmet alanı kapsamındaki eğitim kurumlarına tercih edebileceklerdir. Bu kurala uymayanların tercihleri dikkate alınmayacaktır.

**4-** Norm fazlası olup da aylıksız izinde olan öğretmenler, atanmaları halinde aylıksız izinlerini kesip göreve başlayacaklarını beyan ettikleri takdirde başvuru yapabileceklerdir.

**5-** Norm kadro fazlası belirleme işlemi; Milli Eğitim Bakanlığı (İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü)’nca 10/11/2017 tarihinde onaylanan “Norm Kadro Tespit Çizelgelerine” göre, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53’ncü maddesinin 3’ncü bendinde “…hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak değerlendirme sonucunda hizmet puanı en az olandan başlamak üzere norm kadro fazlası olarak belirlenir” hükmünce, okul/kurum Müdürlüklerince belirlenecektir.

**6-** Normu boş bulunan eğitim kurumları listesi, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzün internet adresinde (<http://kutahya.meb.gov.tr>) yayımlanacak olup, başvurularda bu sayfadan yararlanılacaktır. Listeler yazımız ekinde ayrıca gönderilmeyecek, okul/kurum müdürlükleri normu boş bulunan eğitim kurumları listesini belirtilen adresten indireceklerdir.

**7-** Duyuru yazımız ve eki boş okullar listesinde, gerekli görüldüğünde duyuru süresince değişiklik yapılabileceğinden, yazımız ve boş okullar listesinin duyuru süresince sürekli kontrol edilmesi gerekmektedir.

**8-**Haklarında yapılan soruşturma sonucu istekleri dışında görev yeri idari tasarrufla değiştirilen öğretmenler, 3 yıl geçmedikçe;

* Aynı ilçe içinde görev yeri değiştirilenler, daha önce görev yaptığı eğitim kurumuna,
* İl içinde görev yeri değiştirilenler, daha önce görev yaptığı ilçeye, atanma talebinde bulunamayacaktır.

**9-** Başvuru sahibinin eğer tercih yapacağı okul yoksa tercihlerini boş bırakarak, başvuru formu üzerine de açıklama yapacaktır.

**10-** Başvuru formu haricinde yapılan başvurular kabul edilmeyecektir.

**11-** Gerekli şartları taşımadan, asılsız ve gerçeğe aykırı bilgi ve belgeyle yapılan başvurular geçersiz sayılacaktır.

**12-** Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenler ile çalışma takviminde belirtilen iş ve işlemleri tam ve zamanında yapmayan okul ve ilçe yöneticileri ile sorumlu personeller hakkında yasal işlem yapılacaktır.

**13-** Fen Liseleri ve Sosyal Bilimler Liselerine daha önce atanmış olup bu görevlerinden ayrılanlar ayrıldıkları tarihten itibaren aradan beş yıldan fazla süre geçmemiş olması şartıyla bu eğitim kurumlarını tercih edebilecektir.

**14-** Spor Liseleri ve Güzel Sanatlar Liseleri dışındaki eğitim kurumlarında görevli Görsel Sanatlar, Müzik ve Beden Eğitimi alan öğretmenlerinden daha önce ilgili mevzuatına göre Spor Liseleri ile Güzel Sanatlar Liselerine atanmış olanlar, ayrıldıkları tarihten itibaren aradan beş yıldan fazla süre geçmemiş olması şartıyla bu eğitim kurumlarına tercih edebilecektir.

**15-** Proje okullarına yapılan öğretmen atamalarının, Milli Eğitim Bakanlığı Özel Program ve Proje Uygulayan Eğitim Kurumları Yönetmeliği hükümlerince yürütüldüğünden, proje okullarına tercihte bulunulmayacaktır.

**16-** Bilim ve Sanat Merkezlerine yapılan öğretmen atamalarının, Milli Eğitim Bakanlığı Bilim ve Sanat Merkezleri Yönergesi doğrultusunda yapıldığından, bu kuruma tercihte bulunulmayacaktır.

 **17-** Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi öğretmenleri; Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının 09/05/2017 tarihli ve 51 sayılı kurul kararına göre tercihte bulunabileceklerdir. (T.T.K.Kararı Madde-16)

**18-** Bilişim Teknolojileri öğretmenlerinden Matematik-Bilgisayar, İstatistik-Bilgisayar Bilimleri, Bilgisayar Teknolojisi/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri, Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri öğretmenliği ile bilgi teknolojileri bölümü mezunları ise, mesleki ve teknik liseleri tercih edemeyecektir. (T.T.K.Kararı Madde-8)

**19-** Atama işlemleri; eğitim kurumlarındaki ihtiyaç (norm kadro) fazlası öğretmenleri kapsadığından, normun içinde olan öğretmenlerin başvurularının gönderilmemesi, bu konuda gerekli hassasiyetin gösterilmesi gerekmektedir.

**20-** Başvuruların değerlendirilmesi; Öğretmenlerin MEBBİS e-personel (özlük) modülündeki bilgilerine göre yapılacaktır. Bu nedenle öğretmenlerin özlük modülündeki bilgilerinde hata varsa başvuru yapmadan önce hatalı olan bilgilerini okul/kurum müdürlüklerine veya il/ilçe milli eğitim müdürlüklerine düzelttirmeleri gerekmektedir. Öğretmene ait bilgilerin (kimlik bilgileri, hizmet puanı, Bakanlık atama alanı, geçici görevlendirme kaydı ve norm kadro fazlası olup olmadığına ilişkin) kontrol edilerek, yanlışlık varsa belgeye dayalı olarak düzeltilmesinden öğretmen, eğitim kurumu yöneticileri ve ilçe milli eğitim müdürlüğü yetkilileri müteselsilen sorumludur.

**21- Başvurular/Tercihler:**

- Başvurular; Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü internet sayfasında açılan link üzerinden okul müdürlerinin e-duyuru şifresi ile okul müdürlüğü ile beraber giriş yıpılıp, öğretmenin bilgileri eksiksiz olarak duldurularak, öğretmen tercihlerini yapacak, yazdır butonu tıklanınca hem okul müdürlüğünce onay verilmiş olacak hem de başvuru çıktısı alınacaktır. Alınan çıktılar öğretmen, okul müdürü, ilçe milli eğitim müdürü tarafından imzalanarak ekleri ile birlikte **22/12/2017 Cuma günü saat 12:00’ye kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Şubesi/Atama Birimine teslim edilecektir.**

- Okul Müdürlüğü başvuruda bulunan öğretmenlerin başvuru formunu ve eklerini (hizmet belgesi, hizmet puan kartı, varsa özür durumu belgesi ve Bilim ve Sanat Merkezi, Spor Liselerinin Beden Eğitimi, Güzel Sanatlar Liselerinin Görsel Sanatlar, Müzik Öğretmenliğine atanabilmelerine ilişkin belgeler) kontrol ederek teslim alacak, imzalayıp mühürleyerek, başvuru formunu ekleriyle birlikte İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü İnsan Kaynakları Şubesi/Atama Birimine süresi içerisinde kurye ile mutlaka elden teslim edecektir. (evraklar posta ile gönderilmeyecektir)

**22-** Bakanlığımızca herhangi bir atama ya da yer değiştirme takvimi yayımlanması veya mevzuat değişikliği olması durumunda, norm fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemleri iptal edilebilir veya ertelenebilir.

**23-** Norm kadro fazlası olarak görev yeri değiştirilen öğretmenlerin yer değiştirme/atama işlemleri iptal edilmeyecektir.

**24-** Normu açık (boş) olarak ilan edilen eğitim kurumlarına yargı kararı, soruşturma, atama iptali, bakanlık ataması, …..vb. nedenlerle atama yapılması durumunda bu eğitim kurumlarına atama yapılmayacaktır.

**25-** Atama sonuçları; Valilik onayından çıktıktan sonra, Müdürlüğümüzün internet sitesinde yayımlanacağından, takibin internet üzerinden yapılacaktır.

**26- Okul/Kurum Müdürlüklerince yapılacak işlemler;**

1- Duyuru yazımız ve boş okullar listesinin kontrol edilerek, okulların eksiklik/fazlalık durumlarının duyuru süresi içerisinde, acil olarak bir üst yazı ile İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine bildirilmesi gerekmektedir. (İl merkezindeki eğitim kurumları İl Milli Eğitim Müdürlüğümüze bildirecektir.)

2- Eğitim kurumundaki norm kadro fazlası öğretmenleri; Milli Eğitim Bakanlığı (İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü)’nca 10/11/2017 tarihinde onaylanan “Norm Kadro Tespit Çizelgelerine” göre, Milli Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53’ncü maddesinin 3’ncü bendi hükmünce belirlemek.

3- Duyuru yazımızı; eğitim kurumlarımızda görev yapan öğretmenlere imza karşılığı duyurmak ve okulunda norm kadro fazlası durumda olan öğretmenlerin yer değiştirme başvurusunda bulunmalarını sağlamak.

4- MEBBİS özlük modülü üzerinden öğretmenlerin hizmet puanlarını hesaplatarak, düzenlenecek olan tebellüğ belgesini, istenildiğinde Müdürlüğümüze göndermek üzere özlük dosyasına koymak.

5- Başvuruda bulunan öğretmenlerin, başvuru evraklarını teslim alarak, gerekli bilgiler kontrol edildikten sonra uygun olan başvuruları onaylayarak, onaylı başvuru formlarını ekleriyle birlikte (ekler mutlaka onaylı olacak. Hizmet belgesi, hizmet puan kartı varsa özür durum belgesi ve diğer belgeler) süresi içerisinde İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.

6- Başvuru süresi içerisinde başvuruda bulunmayan norm kadro fazlası öğretmen listesini başvuru tarihinin son günü itibariyle **(21/12/2017)** İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.

7- Ataması gerçekleşen öğretmenlerin ayrılma/başlama işlemlerini, aşağıdaki yer değiştirme takviminde belirtilen süreler içerisinde yapmak.

**27- İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerince yapılacak işlemler;**

1- Duyuru yazımızı ve eklerini, eğitim kurumu müdürlüklerine duyurmak.

2- Yer değiştirme isteğinde bulunan öğretmenlerin bilgilerinin kontrol edilmesi, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlamak.

3- Eğitim kurumu müdürlüklerince norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenlerin bilgi giriş işlemlerini ve hatalı bilgileri varsa sistem üzerinden düzeltilmesini sağlamak.

4- Eğitim kurumu müdürlüklerinden gelen başvuruları incelemek ve uygun başvuruları onaylayarak evrakları süresi içerisinde kurye ile İl Milli Eğitim Müdürlüğüne göndermek.

5- Başvuruda bulunmayan norm kadro fazlası öğretmen isimlerinin liste halinde, başvuru yapan öğretmenlerin evraklarıyla birlikte **21/12/2017 Perşembe günü saat 12:00’ye kadar İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz İnsan Kaynakları Şubesi/Atama birimine kurye ile teslim edilmesini sağlamak. (Ayrıca başvuru yapmayanlar listesi** **atama43@meb.gov.tr** **adresinden gönderilecektir)**

6- Gerekli şartları taşımaması, bilgi ve belgelerinde eksiklik olması nedeniyle reddedilen başvuruları gerekçeleri belirtilerek, ilgili öğretmene duyurmak üzere kurum müdürlüklerine iade etmek.

Yukarıda belirtilen açıklamalarda yer almayan hususlarda, ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda işlem yapılacaktır.

Kılavuz ve ekleri ile ilgili güncellemeler resmi internet sitemizden takip edilecektir.

**NORM KADRO FAZLASI ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME TAKVİMİ**

 Boş eğitim kurumlarının duyurusu : 18-19/12/2017

 Öğretmenlerin başvuru süresi ve onay işlemleri : 20 - 21/12/2017

 Başvuru evraklarının teslim edilmesi : 22/12/2017 günü saat 12:00'ye kadar İl M.E.Müd.

 İnsan Kaynakları Şubesine kurye ile teslim edilecektir.

 Başvuruların komisyonca değerlendirilmesi : 22/12/2017

 Kararnamelerin düzenlenmesi ve gönderilmesi : 25/12/2017 - 26/12/2017

 Tebligat ve görevden ayrılış/başlayış işlemleri : 19/01/2018 tarihinden itibaren yapılacaktır.

 Kütahya İl Milli Eğitim Müdürlüğü

 İnsan Kaynakları Şubesi/Atama Birimi