

# 2024 YILI KÜTAHYA İLİ MÜNHAL KADROLARA YAPILACAK SINAVSIZ ATAMALARA YÖNELİK İŞ VE İŞLEMLER

## İLGİLİ MEVZUAT

- 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu,
- 12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik,
- Kamu Kurum Kuruluşlarında Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Esaslarına Dair Genel Yönetmeliği,
- Millî Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 16/03/2017 tarih ve 903.02.01/3524217 sayılı yazısı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Personel Genel Müdürlüğünün 07/07/2021 tarih ve 903.02.01/27937318 sayılı yazısı,

## 1.GENEL AÇIKLAMALAR

12/10/2013 tarih ve 28793 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmeliğin 5. Maddesinde yer alan “**Hizmet Grupları Arasında Geçişler**” başlıklı 22. Maddesinin 1/a fıkrasında “**aynı hizmet grubunun alt görev grubunun içinde yer alan aynı düzeydeki görevlerden bu görev grubu içindeki üst bentlerde yer alan görevlere sınavla; aynı veya daha alt bentlerde sayılan görevlere ise bu görev için aranan şartları taşımak kaydıyla sınavsız atama yapılabilir.**” hükmü bulunmaktadır.

Ayrıca “*Tasarruf Tedbirleri* “ Konulu 07/07/2021 tarih ve 27937318 sayılı Genelgenin “*Personel Giderleri*” başlıklı bölümünde; “...14/07/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 68 inci Maddesinin (B) bendine göre yapılacak atamalar sadece yönetici kadroları (şef dahil) ile sınırlı tutulacak, yönetici kadroları dışındaki kadrolara anılan bent çerçevesinde atama yapılmayacaktır.” denilmektedir.

Bu hüküm gereğince; **veznedar, ayniyat memuru, ambar memuru, mutemet, memur, santral memuru, koruma ve güvenlik görevlisi, daktilograf, usta öğretici, sekreter ve şoför** kadrolarında görev yapanlardan söz konusu Yönetmeliğin 6. Maddesinin 1/a fıkrasında belirtilen genel şartlar ile 3/ğ, 3/h, 3/ı ve 3/j fıkralarında belirtilen özel şartları taşıyanların, **bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, ambar memuru, şoför ve memur** kadrolarına, yine aynı yönetmeliğin Destek Hizmetleri Grubundaki **hizmetli, aşçı, bekçi, kaloriferci** kadrolarına görevde yükselme eğitimi ve sınavı yapılmaksızın atama başvuruları alınacaktır.

Adaylar ilan edilen münhal bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, ambar memuru, şoför ve memur ile hizmetli, aşçı, bekçi, kaloriferci **kadrolarından sadece birine atanmak için** duyuru ekindeki başvuru ve tercih formunu formatı bozulmadan doldurularak ekleri ile birlikte müracaat edeceklerdir. Konuya ilişkin duyuru <http://kutahya.meb.gov.tr> adresinde de yayımlanacaktır.

## 2. BAŞVURU ŞARTLARI

### A- Genel İdare Hizmetleri grubu atanma şartları:

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nun 68. maddesinin (B) bendinde belirtilen hizmet şartları ile 3'üncü fıkrada kadrolar itibari ile belirtilen hizmet süresi, eğitime ilişkin şartları taşımak.

#### **Bilgisayar İşletmeni Kadrosu İçin;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Devlet memurluğunda adaylığı kalkmış olmak,
- (Değişik: RG-13/01/2016-29592) Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından **Bilgisayar İşletmenliği belgesi** almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığı belgelemek.

#### **Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni Kadrosu İçin;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Devlet memurluğunda adaylığı kalkmış olmak,
- Bakanlığa bağlı veya Bakanlıkça izin verilen özel bilgisayar kurslarından (Programlama, İşletmenlik, Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Ağı vb.) belge almış olmak veya bitirdiği okulun ders müfredatında en az iki dönem bilgisayarla ilgili ders aldığı belgelemek.

#### **Memur ve Ambar Memuru Kadrosu İçin;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Devlet memurluğunda adaylığı kalkmış olmak,

#### **Şoför Kadrosu İçin;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Son İki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet Memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,
- En az beş yıllık (B) sınıfı Sürücü Belgesine sahip olmak.

## **B-Yardımcı Hizmetler grubu atanma şartları:**

### **Hizmetli kadrosu için;**

- En az lise ve dengi okul mezunu olmak,
- Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl görev yapmış olmak,

### **Aşçı kadrosu için;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl hizmeti bulunmak,
- Aşçılık bonservisi veya MEB'den onaylı aşçılık sertifikası sahibi olmak,

### **Bekçi kadrosu için;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl hizmeti bulunmak,

### **Kaloriferci kadrosu için;**

- En az lise veya dengi okul mezunu olmak,
- Son iki yılı Bakanlıkta olmak üzere Devlet memurluğunda en az üç yıl hizmeti bulunmak,
- Kaloriferci bonservisi veya MEB'den onaylı kalorifer ateşçiliği sertifikası sahibi olmak,

## **3.BAŞVURU SÜRESİ VE İŞLEMLERİ**

1-) Her aday belirlenen süre içerisinde başvuruda bulunmak zorunda olup, başvuru süresi uzatılmayacaktır. Adayların atama başvuruları İlimiz genelinde durumlarına uygun boş kadrolara 02/12/2024 - 06/12/2024 tarihleri arasında saat 17:30'ye kadar ekte gönderilen kendi sınıfına uygun Başvuru ve Tercih Formu ile yapılacaktır.

2-) Başvuru ve tercih formunu doldurarak müracaatta bulunan aday başvurduğu kadronun özelliğine, göre istenilen belgeyi, hizmet cetvelini, en son bitirdiği okula ait mezuniyet durumunu gösteren öğrenim belgesini (diploma, geçici mezuniyet belgesi v.b.) başvuru ve tercih formuna ekleyecektir.

**V.H.K.İ.:** Bilgisayar Kursu (Programlama, İşletmenlik, Bilgisayar Programcılığı, Bilgisayar Ağı vb.) Belgesi,

**Bilgisayar İşletmeni:** Bilgisayar İşletmenliği Belgesi,

**Şoför:** B Sınıfı Ehliyet,

**Aşçı:** Aşçılık Sertifikası

Not: Alınan kurs belgelerinde saat konusunda sınırlama bulunmamaktadır.

3-) **İl Millî Eğitim Müdürlüğüne verilen münhal kadrolar İl Millî Eğitim Müdürlüğünde, ilçeye verilen münhal kadrolar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünde ve bağlı**

**okul ve kurumlarda kullanılacaktır. Adayların öncelikle ilk tercihleri görev yaptıkları ilçelerinde/kurumlarında değerlendirilecek olup, kendi ilçesinde münhal kadro bulunmaması halinde diğer tercihleri dikkate alınarak değerlendirilecektir. Kesinlikle ilçeler arası kadro aktarımı yapılmayacaktır.**

4-) İlçeler bazında boş bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, ambar memuru, şoför, memur, hizmetli, aşçı, bekçi ve kaloriferci kadroları göz önünde bulundurularak her adayın tercih ettiği kadrodan müktesebine uygun kadroya atanması sağlanacaktır. Şoför, Ambar memuru, aşçı, bekçi ve kaloriferci kadrolarına müracaatta bulunan personelin görev yerleri norm ve ihtiyaç durumuna göre okul/kurum belirlenerek atama işlemleri 5442 sayılı İl İdare Kanunu gereği Valiliğimizce yapılacaktır.

5-) Adaya ait Başvuru ve Tercih Formu ekindeki diğer belgeler, İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerince kontrol edildikten sonra başvuru ve atama takviminde belirtilen süre içerisinde İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Verilen Süre içerisinde Müdürlüğümüze teslim edilmeyen evrak nedeniyle oluşacak mağduriyetten ilgili İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü sorumlu olacaktır.

6-) Başvuru formunda belirtilen belgelere ilişkin yapılacak değerlendirmeler başvuru bitim tarihi olan 06 Aralık 2024 tarihi dikkate alınacaktır.

7-) Değerlendirmenin Millî Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak düzenlenen "Başvuru Tercih Formuna göre hizmet süresinin hesabında hangi statüde olursa olsun kamu kurum ve kuruluşlarında geçen hizmetleri ile kamu kurum ve kuruluşlarında geçmese dahi Devlet Memurlarının kazanmış hak aylıklarında değerlendirilen hizmet sürelerinin dikkate alınması ayrıca Sosyal Güvenlik Kurumuna (devredilen Türkiye Cumhuriyeti Emekli Sandığına) borçlanılıp borçlanılmadığına bakılmaksızın muvazzaf askerlikte geçen süreler ile okul devresi dâhil yedek subaylıkta geçen sürelerin dikkate alınması) kişinin hizmet süresi ve öğrenim durumu dikkate alınarak İl Millî Eğitim Müdürlüğüne derece bazında ilan edilen kadrolara 5442 sayılı İl İdare Kanunu gereği Valiliğimizce atamaları yapılacaktır.

8-) Münhal bilgisayar işletmeni, veri hazırlama ve kontrol işletmeni, ambar memuru, şoför, memur, hizmetli, aşçı, bekçi ve kaloriferci kadrolarından,

- Bakanlığımız Personel Genel Müdürlüğü'nün 07/07/2021 tarih ve 27937318 sayılı yazısı doğrultusunda 3. ve 4. derecelere müktesebi (kazanılmış hak aylığı) bu derecelere gelenlerin atamaları yapılabilecektir.
- Hatalı tercihte bulunanlar veya tercih ettikleri okul/kurumların kadro dereceleri yanlış veya belirtmedikleri tercihi iptal edilecektir.

9-) İl Millî Eğitim Müdürlüğüne verilen münhal kadrolar İl Millî Eğitim Müdürlüğünde, ilçeye verilen münhal kadrolar İlçe Millî Eğitim Müdürlüğünde ve bağlı okul ve kurumlarda kullanılacaktır. Kesinlikle ilçeler arası kadro aktarımı yapılmayacaktır.

10-) Soruşturma sonucu yer değişikliği yapılan personel daha önce çalıştığı ilçeyi 3 yıl geçmediği sürece tercih edemeyecektir.

#### 4.HİZMET SÜRESİNİ HESAPLAMA, BAŞVURU TERCİH FORMU BİLGİLERİ

Başvuruda bulunacak aday başvuru formunda kendine ait bilgileri girdikten sonra hizmet süresini hesaplarken;

- a) Eğer varsa, Bakanlığımız dışında diğer kurumlarda geçirdiği memuriyet süresini ekleyecektir.
- b) Ücretsiz izni var ise ücretsiz iznini hizmet süresinden düşecektir.
- c) Hizmet hesabında başvuruların sona ereceği 06 Aralık 2024 tarihini esas alınacaktır.
- d) Başvuru ve Tercih Formunda istenilen bilgi ve belgeler eklendikten ve okul/kurum müdürlüğü tarafından onaylandıktan sonra İlçe Millî Eğitim Müdürlüğüne incelenip onaylanarak 10 Aralık 2024 tarihi mesai bitimine kadar İl Millî Eğitim Müdürlüğüne gönderilecektir. Başvuru tarihlerinden sonra yapılan başvurular dikkate alınmayacaktır.

#### **Adayların atama aşamasında;**

1. Yapılan atamalar sonucunda ilimizce belirlenen kontenjanın dolmaması halinde ve bu sürecin bitiminden sonra boşalacak olan Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Bilgisayar İşletmeni, Ambar Memuru, Şoför, Memur, Hizmetli, Aşçı, Bekçi ve Kaloriferci kadrolarına Valiliğimizce duyuru yapılmadığı sürece atama yapılması için münferit teklif yapılmayacaktır.
2. Ataması yapılan personelin atamaları (diğer personellerin atama sırasını etkileyeceğinden) **iptal edilmeyecektir.**

Hamdi SARIÖZ

Müdür a.

İl Millî Eğitim Müdür Yardımcısı

**KÜTAHYA İLİ BİLGİSAYAR İŞLETMENİ, VERİ HAZIRLAMA VE KONTROL İŞLETMENİ, AMBAR MEMURU, MEMUR, ŞOFÖR, HİZMETLİ, AŞÇI, BEKÇİ ve KALORİFERCİ KADROLARINA ATAMA İŞLEMİNE İLİŞKİN İŞ TAKVİMİ**

<b>YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER</b>	<b>TARİH VE SÜRESİ</b>
Bilgisayar İşletmeni, Veri Hazırlama ve Kontrol İşletmeni, Ambar Memuru, Memur, Şoför, Hizmetli, Aşçı, Bekçi, Kaloriferci kadrolarına atama duyurusu	<b>28.11.2024-29.11.2024</b>
Başvuruların <b>İlçe</b> Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	<b>02.12.2024-06.12.2024</b> mesai bitimine kadar
İlçe Başvuruların <b>İl</b> Milli Eğitim Müdürlüğüne Gönderilmesi	<b>10.12.2024</b> mesai bitimine kadar
Başvuruların <b>İl</b> Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından değerlendirilmesi ve Onaylanması	<b>11.12.2024-19.12.2024</b> mesai bitimine kadar
Atama sonuçlarının ilanı	<b>20.12.2024</b>